

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий муниципальным
бюджетным дошкольным
образовательным учреждением
«Детский сад № 23 «Огонёк»
города Смоленска

 О.В. Таросян

Приказ от 09.01.2025 № 10-од

Положение о порядке обеспечения содержания здания и сооружений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Огонёк» города Смоленска, обустройства прилегающих к нему территорий

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пп.5. ч.1. ст. 9 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует порядок обеспечения содержания здания и сооружений муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 23 «Огонёк» (далее – ДОУ), обустройства прилегающих к нему территорий.

1.2. Организация работы по обеспечению содержания зданий и сооружений Учреждения, обустройству прилегающих к ним территорий осуществляется на основании и в соответствии со следующими нормативными актами:

- постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"; - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- постановлением Госстроя России от 27.09.2003 N 170 "Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда"; - приказом Министерства регионального развития РФ от 29.12.2011 N 635/10 "Об утверждении свода правил "СНиП 31-06-2009 "Общественные здания и сооружения"; - приказом Государственного комитета по архитектуре и градостроительству при Госстрое СССР от 23.11.1988 N 312 "Положение об организации и проведении реконструкции, ремонта и технического обслуживания жилых зданий, объектов коммунального и социально-культурного назначения";

- Постановлением Администрации города Смоленска от 12.09.2024 №2357-адм (в ред. от 20.02.2025) «Об утверждении муниципальной программы „Развитие системы образования города Смоленска“».

2. Требования к содержанию здания и сооружений ДОУ

2.1. Имущество ДОУ является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

2.2. При осуществлении оперативного управления имуществом ДОУ обязано:

- использовать закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество эффективно и строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, кроме случаев нормативного износа в процессе эксплуатации;

- осуществлять ремонт закрепленного за ним имущества.

2.3. Организация контроля за содержанием здания и сооружений ДОУ в исправном техническом состоянии возлагается на заведующего ДОУ.

2.4. При наличии технического заключения (экспертизы) специализированной организации о ветхости или аварийности здания ДОУ эксплуатация данного объекта прекращается.

2.5. В соответствии с настоящим Положением ДОУ разрабатывает локальные нормативные акты о порядке проведения плановых и внеплановых осмотров эксплуатируемых им зданий и сооружений. Локальные нормативные акты определяют количество и состав комиссии по осмотру, перечень зданий и сооружений ДОУ, периодичность частичных осмотров технического состояния конструктивных элементов зданий и сооружений ДОУ. Плановый осмотр здания и сооружений ДОУ проводится комиссией два раза в год – весной и осенью.

2.6. За содержание здания и сооружений в ДОУ должно быть назначено ответственное лицо.

2.7. Ответственное лицо за эксплуатацию здания и сооружений ДОУ обязано обеспечить:

2.7.1. Техническое обслуживание (содержание) здания и сооружений ДОУ, которое включает контроль за состоянием здания и сооружений, поддержание здания и сооружений в исправности, работоспособности, наладку и регулирование инженерных систем здания и сооружений ДОУ.

2.7.2. Осмотр здания и сооружений ДОУ в весенний и осенний период, подготовку к сезонной эксплуатации.

2.8. Весенний осмотр проверки технического состояния здания и сооружений, инженерного и технического оборудования ДОУ проводится после окончания эксплуатации в зимних условиях, сразу после таяния снега, когда здание и сооружения ДОУ могут быть доступны для осмотра. Результаты работы комиссии по плановому осмотру здания и сооружений ДОУ оформляются актом общего весеннего осмотра здания и сооружений.

2.9. Осенний осмотр проверки готовности здания и сооружений ДОУ к эксплуатации в зимних условиях проводится до начала отопительного сезона, к этому времени должна быть завершена подготовка здания и сооружений ДОУ к эксплуатации в зимних условиях. Результаты работы комиссии по плановому осмотру здания и сооружений ДОУ оформляются актом общего осеннего

осмотра здания и сооружений (о готовности к эксплуатации в зимних условиях).

2.10. Внеплановый осмотр здания и сооружений ДООУ проводится после аварий техногенного характера и стихийных бедствий (ураганных ветров, ливней, снегопадов, наводнений, землетрясений). Результаты работы комиссии по внеплановому осмотру здания и сооружений ДООУ оформляются актом внепланового осмотра здания и сооружений.

В случае тяжелых последствий воздействия на здание и сооружения ДООУ неблагоприятных факторов осмотр здания и сооружений проводится в соответствии с приказом Минстроя России от 6 декабря 1994 года № 17-48 «О порядке расследования причин аварий зданий и сооружений на территории Российской Федерации» (зарегистрировано Минюстом Российской Федерации 23 декабря 1994 года № 761).

2.11. Частичный осмотр здания и сооружений ДООУ проводится с целью обеспечения постоянного наблюдения за правильной эксплуатацией объектов.

2.12. Календарные сроки планового осмотра здания и сооружений ДООУ устанавливаются в зависимости от климатических условий.

2.13. В случае обнаружения во время осмотра здания и сооружений ДООУ дефектов, деформации конструкций (трещины, разломы, выпучивания, осадка фундамента и другие дефекты) и оборудования ответственные за эксплуатацию здания и сооружений докладывают о неисправностях и деформации заведующему ДООУ. На основании результатов осмотра заведующим ДООУ разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных недостатков с указанием сроков и ответственных лиц.

2.14. Результаты осмотра здания и сооружений ДООУ (неисправности и повреждения) ответственный за эксплуатацию здания и сооружений отражает в журнале учета технического состояния здания и сооружений ДООУ.

2.15. Готовность здания и сооружений ДООУ к новому учебному году определяется комиссией по приемке ДООУ. По итогам приемки здания и сооружений ДООУ составляется акт приемки готовности здания и сооружений ДООУ к новому учебному году.

3. Требования к обустройству прилегающей к ДООУ территории

3.1. ДООУ обязано осуществлять мероприятия по поддержанию надлежащего санитарно-экологического состояния закрепленной за ней территории.

3.2. Территория ДООУ должна быть ограждена по всему периметру и озеленена согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям и нормам.

3.3. Территория ДООУ должна быть без ям и выбоин, ровная и чистая. Дороги, подъезды, проходы к зданию, сооружениям, гидрантам, используемым для целей пожаротушения, а также подступы к пожарным стационарным лестницам должны быть всегда свободными, содержаться в исправном состоянии, иметь твердое покрытие, а зимой быть очищенными от снега и льда.

3.4. Территория ДОУ должна своевременно очищаться от мусора, опавших листьев, сухой травы и других видов загрязнений. Твердые отходы, мусор следует собирать на специально выделенных площадках в контейнеры, а затем вывозить.

4. Контроль за техническим состоянием здания и сооружений ДОУ

4.1. Контроль за техническим состоянием здания и сооружений ДОУ осуществляется в следующем порядке:

- плановые осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние здания и сооружений в целом, включая конструкции, инженерное оборудование и внешнее благоустройство;

- внеплановые осмотры, в ходе которых проверяются здание и сооружения в целом или их отдельные конструктивные элементы, подвергшиеся воздействию неблагоприятных факторов;

- частичные осмотры, в ходе которых проверяется техническое состояние отдельных конструктивных элементов здания и сооружений, отдельных помещений, инженерных систем в целом или по отдельным их видам, элементов внешнего благоустройства.

4.2. При плановых осмотрах здания и сооружений проверяются:

- внешнее благоустройство;

- фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты, инженерные устройства и оборудование;

- ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

- кровли, чердачные помещения и перекрытия, надкровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

- поэтажные перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

- строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

- соблюдение габаритных приближений;

- наружные коммуникации и их обустройства;

- противопожарные устройства;

- прилегающая территория.

4.3. Особое внимание при проведении плановых, внеплановых и частичных осмотров обращается на:

- сооружения и конструкции, подверженные вибрирующим и другим динамическим нагрузкам, расположенные на просадочных территориях, а также на крупнопанельные здания первых массовых серий, ветхие и аварийные здания и сооружения, объекты, имеющие износ несущих конструкций свыше 60%;

- конструкции, лишенные естественного освещения и проветривания, подверженные повышенному увлажнению или находящиеся в других условиях, не соответствующих техническим и санитарным нормативам;

- выполнение замечаний и поручений, выданных предыдущими плановыми проверками.

4.4. Построенные и реконструированные здания и сооружения в первый год их эксплуатации дополнительно проверяются на соответствие выполненных работ строительным нормам и правилам.

4.5. Для определения причин возникновения дефектов, проведения технической экспертизы комиссии по осмотру зданий и сооружений могут привлекать специалистов соответствующей квалификации (лицензированные организации).

4.6. По результатам осмотра в срок не более трех дней устраняются обнаруженные отклонения от нормативного режима эксплуатации здания и сооружений, а именно: неисправность механизмов открывания окон, дверей, ворот, фонарей, повреждения наружного остекления, водосточных труб и желобов, отмосток, ликвидация зазоров, щелей и трещин.

4.7. По результатам осмотра оформляются акты, на основании которых заведующий ДООУ дает поручения об устранении выявленных нарушений ответственным лицам. При необходимости заведующий ДООУ обращается в адрес управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска (далее – управление образования).

4.8. Управление образования координирует работу по организации текущего ремонта ДООУ.

4.9. Для обеспечения содержания здания и сооружений ДООУ, обустройства прилегающих к нему территорий в управлении образования ежегодно формируется план ремонтных работ в муниципальных образовательных организациях, включающий в себя мероприятия по подготовке к новому учебному году, осенне-зимнему периоду, выполнению предписаний надзорных органов.

План ремонтных работ в ДООУ составляется с целью определения финансовой потребности для проведения текущего ремонта.

4.10. Для составления плана ремонтных работ в ДООУ используется представленная заведующим ДООУ информация:

- заявка на текущий ремонт здания и сооружений ДООУ, обустройство прилегающих территорий;
- предписания контролирующих органов.

5. Финансовое обеспечение содержания здания и сооружений ДООУ, обустройства прилегающих к нему территорий

5.1. Финансовое обеспечение содержания здания и сооружений ДООУ, обустройства прилегающих к нему территорий осуществляется за счет средств бюджета города Смоленска.

5.2. Финансовое обеспечение содержания здания и сооружений ДОУ, обустройства прилегающих к нему территорий содержит следующие виды расходов:

- оплата коммунальных услуг;
- оплата договоров на выполнение работ, оказание услуг, связанных с содержанием (работы и услуги, осуществляемые с целью поддержания и (или) восстановления функциональных, пользовательских характеристик объекта образования), обслуживанием, ремонтом здания ДОУ, находящегося на праве оперативного управления.

5.3. Распределение бюджетных ассигнований на обеспечение содержания здания и сооружений ДОУ, обустройство прилегающих к нему территорий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств – управлением образования.

Приложение № 1
к Положению о порядке обеспечения
содержания здания и сооружений
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 23
«Огонёк» города Смоленска,
обустройства прилегающих к нему
территорий

АКТ общего весеннего осмотра здания и сооружений

«__» _____ 20__

_____ (населенный пункт)

1. Наименование образовательной организации

2. Адрес

3. Год постройки

4. Материал стен

5. Этажность

6. Наличие подвала

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Представители:

1. _____

2. _____

3. _____

произвела осмотр

(наименование здания (сооружения))

по вышеуказанному адресу.

№ п/п	Наименование конструкций/оборудования и устройств	Оценка состояния, описание дефектов	Перечень необходимых и рекомендуемых работ	Сроки и исполнители
1	2	3	4	5

1.	Благоустройство			
2.	Фундаменты (подвал)			
3.	Несущие стены (колонны)			
4.	Перегородки			
5.	Балки (фермы)			
6.	Перекрытия			
7.	Лестницы			
8.	Полы			
9.	Окна			
10.	Двери, ворота			
11.	Кровля			
12.	Наружная отделка:			
	а) архитектурные детали			
	б) водоотводящие устройства			
13.	Внутренняя отделка			
14.	Система отопления			
15.	Система водоснабжения			
16.	Система водоотведения			
17.	Санитарно-технические устройства			
18.	Газоснабжение			
19.	Вентиляция			
20.	Электроснабжение, освещение			
21.	Технологическое оборудование:			

Выводы и предложения:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение № 2
к Положению о порядке обеспечения
содержания здания и сооружений
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 23
«Огонёк» города Смоленска,
обустройства прилегающих к нему
территорий

АКТ
общего осеннего осмотра здания и сооружений
(о готовности к эксплуатации в зимних условиях)

« ___ » _____ Г.

_____ (населенный пункт)

1. Наименование образовательной организации

2. Адрес

3. Год постройки

4. Материал стен

5. Этажность

6. Наличие подвала

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Представители:

1. _____

2. _____

3. _____

произвела осмотр

(наименование здания (сооружения))

по вышеуказанному адресу к эксплуатации в зимних условиях и установила:

1. Техническое состояние основных конструктивных элементов и инженерного оборудования:

а) кровля

б) чердачное помещение (утепление, вентиляция)

в) фасад и наружные водостоки

г) проемы

д) внутренние помещения

е) подвальные и встроенные помещения

ж) отмостки и благоустройство

з) отопление

и) местное отопление, дымоходы, газоходы

к) электроснабжение и освещение

л) оборудование, инженерные устройства

2. Выполнение противопожарных мероприятий

Выводы и предложения:

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение № 3
к Положению о порядке обеспечения
содержания здания и сооружений
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 23
«Огонёк» города Смоленска,
обустройства прилегающих к нему
территорий

АКТ внепланового осмотра здания и сооружений

_____ «___» _____ г.
(населенный пункт)

1. Наименование образовательной организации

2. Адрес

3. Год постройки

4. Материал стен

5. Этажность

6. Наличие подвала

Результаты осмотра здания (сооружения) и заключение комиссии:

Комиссия в составе:

Председателя

Членов комиссии:

1. _____

2. _____

3. _____

Представители:

1. _____

2. _____

3. _____

произвела осмотр

_____ (наименование здания (сооружения))

пострадавших в результате

Краткое описание последствий неблагоприятных воздействий:

Характеристика состояния здания (сооружения) после неблагоприятных воздействий

Сведения о мерах по предотвращению развития разрушительных явлений, принятых сразу после неблагоприятных воздействий _____

Предлагаемые меры по ликвидации последствий неблагоприятных воздействий, сроки и исполнители

Подписи:

Председатель комиссии

Члены комиссии:

Приложение № 4
к Положению о порядке обеспечения
содержания здания и сооружений
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 23
«Огонёк» города Смоленска,
обустройства прилегающих к нему
территорий

ЖУРНАЛ УЧЕТА (ПАСПОРТ) технического состояния здания и сооружений

Наименование здания
(сооружения) _____
Адрес _____
Лицо, ответственное за здание
(сооружение) _____
(Ф.И.О., должность)

Дата проверки	Вид проверки	Кем проведена проверка (должность, Ф.И.О.)	Описание выявленных недостатков и дефектов строительных конструкций	Мероприятия по устранению замечаний, ответственный	Срок устранения замечаний, ответственный	Отметка об устранении замечаний, (дата, подпись)
1	2	3	4	5	6	7